

СОГЛАШЕНИЕ № 03.W04.21.0041 / 864-с  
между Министерством образования и науки Российской Федерации,  
Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением  
«Матюшинская средняя общеобразовательная школа»  
Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан и  
Кабинетом Министров Республики Татарстан  
о предоставлении гранта в форме субсидии из федерального бюджета  
в рамках реализации Федеральной целевой программы развития образования  
на 2016-2020 годы

г. Москва

« 4 » июня 2017 г.

Министерство образования и науки Российской Федерации, именуемое в дальнейшем «Министерство», в лице директора Департамента управления программами и конкурсных процедур Попова Михаила Сергеевича, действующего на основании доверенности от 18 января 2017 г. № ОВ-28/03, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Матюшинская средняя общеобразовательная школа» Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан, именуемое в дальнейшем «Получатель», в лице директора Шарафеева Ильдуса Анваровича, действующего на основании Устава и Кабинет Министров Республики Татарстан, именуемый в дальнейшем «Субъект», в лице Премьер-министра Республики Татарстан Песошина Алексея Валерьевича, действующего на основании Конституции Республики Татарстан, Закона Республики Татарстан от 6 апреля 2005 г. № 64-ЗРТ «Об исполнительных органах государственной власти Республики Татарстан», постановления Государственного Совета Республики Татарстан от 17 апреля 2017 года № 1705-ГС «Об утверждении А.В.Песошина Премьер-министром Республики Татарстан, распоряжения Президента Республики Татарстан от 6 мая 2017 г. № 273, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с Федеральным законом от 19 декабря 2016 г. № 415 «О федеральном бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», Правилами предоставления грантов в форме субсидий из федерального бюджета юридическим лицам в рамках реализации Федеральной целевой программы развития образования на 2016 - 2020 годы, приведенными в приложении № 7 к Федеральной целевой программе развития образования на 2016-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 23 мая 2015 г. № 497 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015,

№ 22, ст. 3232; 2016, № 20, ст. 2826; № 24, ст. 3525) (далее – Правила), и по результатам конкурсного отбора на предоставление гранта в форме субсидии из федерального бюджета юридическим лицам в рамках реализации Федеральной целевой программы развития образования на 2016 - 2020 годы (далее соответственно – конкурсный отбор на предоставление гранта, Программа) (протокол заседания конкурсной комиссии Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 апреля 2017 г. № 3) заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

## **I. Предмет Соглашения**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из федерального бюджета в 2017 году гранта в форме субсидии Получателю в рамках реализации мероприятия Программы 2.3. «Создание сети школ, реализующих инновационные программы для отработки новых технологий и содержания обучения и воспитания, через конкурсную поддержку школьных инициатив и сетевых проектов» по лоту: Конкурс ФЦПРО-2.3.-03-02. «Сельская школа (в том числе агрошколы, организация практики, взаимодействие с базовыми предприятиями АПК)», по коду главного распорядителя 074, разделу 07, подразделу 09, целевой статье 0289999998, виду расходов 613 (далее – грант, мероприятие).

1.2. Грант предоставляется Получателю в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Министерству на указанные цели.

1.3. Размер гранта, предоставляемого из федерального бюджета Получателю по настоящему Соглашению, составляет 1 009 400 (один миллион девять тысяч четыреста) рублей.

1.4. Предоставление гранта осуществляется в сроки, установленные графиком перечисления гранта (приложение № 1) Получателю гранта муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Матюшинская средняя общеобразовательная школа» Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан – Банк: Отделение - НБ Республика Татарстан, р/с-40701810392053000015, ЛБВ 15315023-МБОУ «Матюшинская СОШ», ЛБО 15315011 Матюшинская СОШ, ЛБГ 15315038 Матюшинская СОШ, открытый в Министерстве финансов Республики Татарстан.

1.5. Условиями предоставления гранта являются:

а) победа в конкурсном отборе на получение гранта;

б) предоставление подписанной руководителем (иным уполномоченным лицом) Получателя справки, подтверждающей отсутствие у Получателя на первое число месяца, предшествующего месяцу заключения Соглашения, задолженности по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

в) ведение обособленного учета операций по расходованию средств гранта в соответствии с перечнем затрат, на финансовое обеспечение которых предоставлен грант, согласно перечню направлений расходования целевых средств, предусмотренному приложением № 2 к настоящему Соглашению.

1.6. При заключении настоящего Соглашения Получатель выражает свое согласие на осуществление Министерством и уполномоченными органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка, установленных Правилами и настоящим Соглашением.

## **II. Взаимодействие Сторон**

### **2.1. Получатель обязуется:**

2.1.1. Соблюдать условия, установленные при предоставлении гранта, в том числе указанные Получателем в заявке на участие в конкурсном отборе на предоставление гранта;

2.1.2. Использовать грант в соответствии с перечнем направлений расходования целевых средств согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению;

2.1.3. Обеспечить достижение значений показателей результативности использования гранта, установленных в приложении № 3 к настоящему Соглашению;

2.1.4. Дополнительно привлечь для выполнения отдельных видов работ по мероприятию, указанному в пункте 1.1 настоящего Соглашения, внебюджетные средства в размере 500 000 (пятьсот тысяч) рублей;

2.1.5. Представлять по запросам Министерства в установленные им сроки:

2.1.5.1. информацию о реализации мероприятия, указанного в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

2.1.5.2. информацию и документы, необходимые для проведения проверок исполнения условий, целей и порядка предоставления гранта;

2.1.6. Вести обособленный учёт операций по осуществлению расходов, источником финансового обеспечения которых является грант;

2.1.7. В случае изменения адреса местонахождения Получателя и платёжных реквизитов для перечисления гранта, а также наступления обстоятельств, способных повлиять на исполнение Получателем своих обязательств по настоящему Соглашению, установления невозможности достижения результатов мероприятия, указанного в пункте 1.1 настоящего Соглашения, и (или) нецелесообразности его продолжения незамедлительно уведомить Министерство путем направления соответствующего письменного извещения, подписанного уполномоченным лицом;

2.1.8. Представлять отчет о расходах гранта по форме, утвержденной Министерством, научно-технический отчет<sup>1</sup> и отчет о достижении значений показателей результативности использования гранта, по форме, установленной Министерством<sup>2</sup>, содержащий итоговые показатели, не позднее 31 декабря текущего финансового года в комиссию, созданную Министерством;

2.1.9. Согласовывать с Министерством изменение перечня затрат по направлениям расходования целевых средств, установленных в приложении № 2 к настоящему Соглашению, если такое изменение превышает 10% суммы статьей затрат, а также представлять обоснование планируемых изменений, вносимых в приложение № 2 к настоящему Соглашению, при реализации мероприятия, указанного в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

2.1.10. В случае опубликования в средствах массовой информации и размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сведений о реализации мероприятия, указанного в пункте 1.1 настоящего Соглашения, достигнутых результатах, а также в случае публичной демонстрации указанных результатов Получатель обязан указать, что соответствующее мероприятие реализуется при финансовой поддержке Российской Федерации в лице Министерства;

---

<sup>1</sup> В случае выполнения в составе мероприятия научно-исследовательских работ

<sup>2</sup> Подпункт «е» пункта 7 Правил

2.1.11. Согласовывать с Министерством перечень организаций, привлекаемых в качестве соисполнителей;

2.1.12. Не препятствовать осуществлению Министерством и уполномоченными органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления и использования гранта, установленных Правилами и настоящим Соглашением;

2.1.13. Не использованный на 1 января 2018 года остаток гранта вернуть в федеральный бюджет в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

## **2.2. Получатель гранта вправе:**

2.2.1. Требовать предоставления гранта в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Соглашением;

2.2.2. Направить в Министерство не позднее 20 января очередного финансового года мотивированное обращение о наличии потребности в использовании в очередном финансовом году остатка гранта, не использованного в текущем финансовом году.

## **2.3. Министерство обязуется:**

2.3.1. Предоставить грант в размере, порядке и на условиях, предусмотренных пунктами 1.2 - 1.5 настоящего Соглашения;

2.3.2. В случаях, предусмотренных пунктом 4.6 настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения соответствующих обстоятельств направить Получателю требование о возврате гранта, полученного в соответствии с настоящим Соглашением, в полном объеме;

2.3.3. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий, целей и порядка предоставления и расходования гранта, установленных настоящим Соглашением;

2.3.4. Осуществлять приемку отчетов, указанных в пункте 2.1.8 настоящего Соглашения, в срок не позднее 20 дней с даты представления Получателем отчетов.

В случае выявления неточностей, недостатков в представленных отчетах Министерство составляет соответствующий акт с указанием срока для доработки и устранения выявленных недостатков и направляет его в течение трех рабочих дней Получателю гранта;

2.3.5. Представлять в территориальный орган Федерального казначейства документы, предусмотренные порядком, установленным Министерством финансов Российской Федерации, определяющим в том числе перечень документов, подлежащих представлению в территориальные органы Федерального казначейства организациями для подтверждения возникновения денежных обязательств на основании государственных контрактов (контрактов, договоров, соглашений)<sup>3</sup>;

2.3.6. Утвердить с целью санкционирования целевых расходов в установленном порядке сведения о направлении расходования целевых средств на 2017 год<sup>4</sup>.

#### **2.4. Министерство вправе:**

2.4.1. Осуществлять проверки, в том числе выездные проверки, соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления и расходования гранта, в том числе целевого использования гранта, установленных настоящим Соглашением и Правилами;

2.4.2. Запрашивать у Получателя в рамках исполнения обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением:

необходимую финансовую документацию, подтверждающую обоснованность произведенных расходов гранта;

информацию об объеме выполненных работ в рамках мероприятия, указанного в пункте 1.1 настоящего Соглашения (о дате проведения, целях, задачах, плане проведения, достигнутых результатах);

2.4.3. Инициировать проведение проверки уполномоченными государственными органами финансового контроля условий, целей и порядка предоставления и расходования Получателем гранта;

2.4.4. Сократить размер гранта, предоставленного Получателю (в полном объеме или в объеме неперечисленного остатка гранта), в случае полного или частичного невыполнения условий Соглашения в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

---

<sup>3</sup> В соответствии с Порядком санкционирования операций при казначейском сопровождении

<sup>4</sup> В соответствии с Порядком санкционирования операций при казначейском сопровождении

2.4.5. Приостановить предоставление Получателю гранта в случае выявления недостоверности представленных Получателем отчетов, указанных в пункте 2.1.8, или нарушения условий, целей и порядка предоставления и расходования гранта, установленных настоящим Соглашением и Правилами;

2.4.6. Принять решение о расторжении в одностороннем порядке Соглашения в случае нарушения условий, целей и порядка предоставления и расходования гранта, обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, в порядке, установленном пунктом 4.5 настоящего Соглашения;

2.4.7. Принять решение об использовании в 2018 году Получателем полностью или частично остатков гранта.

При условии отсутствия нарушений порядка и целей использования гранта, достижения показателей результативности использования гранта, средства, не превышающие остатка гранта, могут быть использованы в 2018 году Получателем для финансового обеспечения расходов, соответствующих целям предоставления гранта.

## **2.5. Субъект обязуется:**

2.5.1. Обеспечить софинансирование мероприятия, указанного в пункте 1.1 настоящего Соглашения,<sup>5</sup> в размере 200 000 (двести тысяч) рублей из средств бюджета Республики Татарстан в течение 2017 года с даты заключения настоящего Соглашения.

## **2.6. Субъект вправе:**

2.6.1. Направлять запросы в Министерство и Получателю с целью получения информации о реализации мероприятия, указанного в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

## **III. Ответственность Сторон**

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

---

<sup>5</sup> Пункт 2 Правил

#### IV. Заключительные положения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

4.2. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по взаимному соглашению Сторон.

4.4. В случае расторжения настоящего Соглашения по взаимному соглашению Сторон Стороны в течение тридцати дней со дня принятия такого решения согласовывают объем и стоимость работ, фактически выполненных по настоящему Соглашению, а также размер неиспользованной части гранта, подлежащего возврату Получателем.

4.5. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто Министерством в одностороннем порядке путем направления письменного извещения о расторжении Соглашения (далее – извещение) с указанием основания расторжения Соглашения в соответствии с пунктом 4.6 Соглашения. Извещение направляется заказным письмом с уведомлением о вручении. Соглашение считается расторгнутым по истечении 10 рабочих дней с даты надлежащего уведомления Получателя. Датой надлежащего уведомления является дата получения Министерством почтового уведомления, содержащего отметку о вручении Получателю письменного извещения, либо отметку уполномоченного лица о получении указанного уведомления, либо отметку об отсутствии Получателя по адресу, указанному в настоящем Соглашении, либо отметку о возврате письма в связи с истечением срока хранения.

4.6. Основаниями расторжения Соглашения в одностороннем порядке являются:

- нецелевое использование Получателем гранта;
- недостоверность сведений, представленных Получателем в отчете;
- нарушения Получателем гранта Правил, а также обязательств, предусмотренных Соглашением;



установление по итогам проверок, проведенных Министерством или иными уполномоченными государственными органами контроля, факта нарушения условий, целей и порядка предоставления и расходования гранта;

недостижение значений показателей результативности использования гранта.

4.7. В случаях, предусмотренных пунктом 4.6 настоящего Соглашения, затраты Получателя на реализацию мероприятия, указанного в пункте 1.1 настоящего Соглашения, признаются произведенными, возмещение данных затрат Получателя не производится, а полученный грант подлежит возврату в федеральный бюджет в полном объеме.

4.8. В случае расторжения настоящего Соглашения по основаниям, предусмотренным пунктом 4.6 настоящего Соглашения, Получатель обязан возвратить полученный грант Министерству в полном объеме в течение 10 рабочих дней со дня получения от Министерства извещения о расторжении настоящего Соглашения, содержащего размер суммы, подлежащей возврату, код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат гранта, реквизиты банковского счета, на который должны быть перечислены средства, а также осуществить возврат средств субъекта Российской Федерации, предоставляемых в качестве софинансирования мероприятия, указанного в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

4.9. Споры (разногласия), возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются ими по возможности путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов.

4.10. В случае невозможности урегулирования споры (разногласия) подлежат разрешению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.11. В ходе исполнения настоящего Соглашения Стороны при необходимости определяют перечень сведений, признаваемых конфиденциальными.

4.12. Стороны в договорах, заключаемых в рамках исполнения настоящего Соглашения, платежных и расчетных документах и документах, подтверждающих возникновение денежных обязательств, осуществляют указание идентификатора настоящего Соглашения.

4.13. Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один экземпляр – Министерству, один – Получателю, один – Субъекту.

## V. Платёжные реквизиты Сторон

Министерство	Получатель	Субъект
Министерство образования и науки Российской Федерации	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Матюшинская средняя общеобразовательная школа» Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан	Кабинет Министров Республики Татарстан
<b>Место нахождения:</b>	<b>Место нахождения:</b>	<b>Место нахождения:</b>
125993, Москва, Тверская ул., д. 11	422575, Республика Татарстан Верхнеуслонский район, п. Бакча-Сарай, ул. Молодежная, д.1	420060, Республика Татарстан, г.Казань, Свободы пл., д.1
<b>Банковские реквизиты:</b>	<b>Банковские реквизиты:</b>	<b>Банковские реквизиты:</b>
ИНН <sup>6</sup> 7710539135 КПП <sup>7</sup> 771001001 Межрегиональное операционное УФК л/с 03951000740 р/с 40105810700000001901 в Операционном департаменте Банка России, г. Москва 701 БИК <sup>8</sup> 044501002 ОКТМО <sup>9</sup> 45382000 ОКАТО <sup>10</sup> 45286585000 ОКПО <sup>11</sup> 00083380 ОГРН <sup>12</sup> 1047796287440 (дата присвоения 23.04.2004) ОКВЭД <sup>13</sup> 75.11.11 ОКОГУ <sup>14</sup> 1322500 ОКФС <sup>15</sup> 12 ОКОПФ <sup>16</sup> 75104	ИНН 1615004315 КПП 161501001 р/с- 40701810392053000015 , ЛБВ 15315023-МБОУ «Матюшинская СОШ»Отделение - НБ Республика Татарстан р/с 40701810392053000015 БИК 049205001 ОКТМО 92620408 ОКАТО 92220808002 ОКПО47094706 ОГРН 1021606759052 ОКВЭД – 80.21.2 Среднее (полное) общее образование ОКОГУ 490007 ОКФС 14 ОКОПФ 72	ИНН 1654019570 КПП 165501001 УФК по Республике Татарстан (Министерство финансов Республики Татарстан) л/с 04112001110 Отделение – НБ Республика Татарстан р/с 40101810800000010001 БИК 049205001 ОКОПФ 75204 ОКПО 02301384 ОГРН 1021602837574 ОКВЭД 75.11.21 ОКАТО 92401000000 ОКТМО 92701000 Код администратора дохода:711 ОКФС 13

<sup>6</sup> Идентификационный номер налогоплательщика

<sup>7</sup> Код причины постановки на учет

<sup>8</sup> Банковский идентификационный код

<sup>9</sup> Общероссийский классификатор территорий муниципальных образований

<sup>10</sup> Общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления

<sup>11</sup> Общероссийский классификатор предприятий и организаций

<sup>12</sup> Основной государственный регистрационный номер

<sup>13</sup> Общероссийский классификатор видов экономической деятельности

<sup>14</sup> Общероссийский классификатор органов государственной власти и управления

<sup>15</sup> Общероссийский классификатор форм собственности

<sup>16</sup> Общероссийский классификатор организационно-правовых форм

## VI. Подписи Сторон

**Министерство**

**Получатель**

**Субъект**


Директор  
Департамента управления  
программами и конкурсными  
процедур  
Минобрнауки России

Директор  
МБОУ «Матюшинская  
средняя  
общеобразовательная  
школа» Верхнеуслонского  
муниципального района  
Республики Татарстан

Премьер-министр  
Республики Татарстан

  
Долов М. С. /

  
Шарафиев И. А. /

  
Пешошин А. В. /



Приложение № 1  
 к Соглашению  
 между Министерством образования  
 и науки Российской Федерации,  
 Муниципальным бюджетным  
 общеобразовательным учреждением  
 «Матюшинская средняя  
 общеобразовательная школа»  
 Верхнеуслонского муниципального района  
 Республики Татарстан  
 и Кабинетом Министров Республики  
 Татарстан о предоставлении гранта в форме  
 субсидии из федерального бюджета в рамках  
 реализации Федеральной целевой программы  
 развития образования на 2016-2020 годы  
 о предоставлении гранта в форме субсидии  
 из федерального бюджета  
 в рамках реализации Федеральной  
 целевой программы развития образования  
 на 2016-2020 годы  
 от «4» июля 2017 г. № 03.04.11.0041

График перечисления гранта

№ п/п	Наименование мероприятия, направления, лота	Код бюджетной классификации				Сроки перечисления гранта	Размер гранта, <sup>17</sup> тыс. руб.
		глава по КБК <sup>18</sup>	РЗПР <sup>19</sup>	целе- вая статья я	ВР <sup>20</sup>		
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	«Создание сети школ, реализующих инновационные программы для отработки новых технологий и содержания обучения и воспитания, через конкурсную	074	07/09	02899 99998	613	В течение 30 дней с момента подписания соглашения	1 009,4

<sup>17</sup> Указывается размер гранта в тысячах рублей с точностью до сотого знака после запятой

<sup>18</sup> Код бюджетной классификации расходов

<sup>19</sup> Раздел/Подраздел

<sup>20</sup> Вид расходов

	поддержку школьных инициатив и сетевых проектов»					
					Итого по мероприятию	1 009,4

**Министерство**

**Получатель**

**Субъект**

Директор  
Департамента управления  
программами и конкурсных  
процедур  
Минобрнауки России

Директор  
МБОУ «Матюшинская  
средняя  
общеобразовательная  
школа» Верхнеуслонского  
муниципального района  
Республики Татарстан

Премьер-министр  
Республики Татарстан

  
Попов М. С./  
М.П. 

  
Шарафеев И. А.  
М.П. 

  
Песошин А.В. /  
М.П. 

Приложение № 2  
 к Соглашению  
 между Министерством образования  
 и науки Российской Федерации,  
 Муниципальным бюджетным  
 общеобразовательным учреждением  
 «Матюшинская средняя  
 общеобразовательная школа»  
 Верхнеуслонского муниципального района  
 Республики Татарстан  
 и Кабинетом Министров Республики  
 Татарстан о предоставлении гранта в форме  
 субсидии из федерального бюджета в рамках  
 реализации Федеральной целевой программы  
 развития образования на 2016-2020 годы  
 о предоставлении гранта в форме субсидии  
 из федерального бюджета  
 в рамках реализации Федеральной  
 целевой программы развития образования  
 на 2016-2020 годы  
 от «4 » июня 2017 г. № 03.1004.11.0041

ПЕРЕЧЕНЬ НАПРАВЛЕНИЙ РАСХОДОВАНИЯ ЦЕЛЕВЫХ СРЕДСТВ

№ п/п	Наименование	Направления расходования целевых средств	Стоимость, (тыс. руб.)
1.	Выплаты персоналу	Заработная плата: выплата заработной платы, осуществляемая на основе договоров (контрактов), в соответствии с трудовым законодательством; выплаты удержаний, произведенных с заработной платы, в том числе налог на доходы физических лиц. Прочие выплаты: выплаты работодателя в пользу работников, не относящиеся к заработной плате, дополнительные выплаты, пособия и компенсации, обусловленные условиями трудовых отношений; компенсация найма (поднайма) жилых помещений; компенсация за использование личного транспорта для служебных целей; другие аналогичные выплаты, за исключением выплат, связанных с командированием работников (сотрудников) Начисления на выплаты по оплате труда: уплата страховых взносов;	-

		<p>пособия, выплачиваемые работодателем за счет средств Фонда социального страхования Российской Федерации штатным работникам;</p> <p>другие выплаты, связанные с начислением на выплаты по оплате труда, в том числе оплате пособия по временной нетрудоспособности</p>	
2.	Закупка работ и услуг	<p>Выплаты на приобретение услуг связи: услуги почтовой связи; услуги фельдъегерской и специальной связи; услуги телефонно-телеграфной, факсимильной, сотовой, пейджинговой связи, радиосвязи, интернет-провайдеров; другие аналогичные выплаты.</p> <p>Выплаты на приобретение транспортных услуг: провозная плата по договорам перевозки пассажиров и багажа; плата за перевозку (доставку) грузов (отправлений) по соответствующим договорам перевозки (доставки, фрахтования); оплата договоров гражданско-правового характера, заключенных с физическими лицами, на оказание транспортных услуг; другие аналогичные выплаты.</p> <p>Выплаты на приобретение коммунальных услуг: оплата услуг отопления, горячего и холодного водоснабжения, предоставления газа и электроэнергии; другие выплаты по оплате коммунальных услуг.</p> <p>Выплаты по оплате арендной платы в соответствии с заключенными договорами аренды, имущественного найма объектов нефинансовых активов.</p> <p>Выплаты по оплате договоров на выполнение работ, оказание услуг, связанных с содержанием, обслуживанием, ремонтом нефинансовых активов, полученных в аренду или безвозмездное пользование, находящихся на праве оперативного управления:</p> <p>содержание нефинансовых активов в чистоте;</p> <p>ремонт (текущий и капитальный) и</p>	

		<p>реставрацию нефинансовых активов; противопожарные мероприятия, связанные с содержанием имущества; другие аналогичные выплаты.</p> <p>Прочие работы, услуги: научно-исследовательские, опытно-конструкторские, опытно-технологические, геолого-разведочные работы, услуги по типовому проектированию, проектные и изыскательские работы; монтажные работы;</p> <p>услуги в области информационных технологий, в том числе: обеспечение безопасности информации и режимно-секретных мероприятий; приобретение неисключительных (пользовательских), лицензионных прав на программное обеспечение; приобретение и обновление справочно-информационных баз данных; услуги по страхованию имущества, гражданской ответственности и здоровья;</p> <p>услуги по формированию корпоративного имиджа;</p> <p>услуги по проведению маркетинговых исследований;</p> <p>услуги по предоставлению выписок из государственных реестров;</p> <p>услуги рекламного характера (в том числе размещение объявлений в средствах массовой информации);</p> <p>услуги агентов по операциям с государственными, муниципальными активами и обязательствами;</p> <p>оплата юридических и адвокатских услуг;</p> <p>услуги по обеспечению исполнения гарантийных обязательств (в том числе по взысканию задолженности по выданным гарантиям);</p> <p>другие аналогичные выплаты, связанные с закупкой товаров, работ, услуг.</p>	
3.	<p>Закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и</p>	<p>Выплаты: на увеличение стоимости произведенных активов, права собственности на которые должны быть установлены и законодательно закреплены; неинвентарного характера</p>	



	основных средств	<p>(не связанные с бюджетными инвестициями в объекты капитального строительства) на культурно-технические мероприятия по поверхностному улучшению земель для сельскохозяйственного пользования, производимые за счет капитальных вложений (планировка земельных участков, корчевка площадей под пашню, очистка полей от камней и валунов, срезание кочек, расчистка зарослей, очистка водоемов, мелиоративные, осушительные, ирригационные и другие работы, которые неотделимы от земли), за исключением зданий и сооружений, построенных на этой земле (например, дорог, тоннелей, административных зданий), насаждений, подземных водных или биологических ресурсов.</p> <p>Увеличение стоимости нематериальных активов:  выплаты по оплате договоров на приобретение исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности или средства индивидуализации, в том числе:  на программное обеспечение и базы данных для ЭВМ;  на товарные знаки и знаки обслуживания;  на «ноу-хау» и объекты смежных прав;  на научные разработки и изобретения, промышленные образцы и полезные модели.</p> <p>Увеличение стоимости материальных запасов:  выплаты по оплате договоров на приобретение (изготовление) объектов, относящихся к материальным запасам:  горюче-смазочных материалов;  строительных материалов;  мягкого инвентаря;  запасных и (или) составных частей для машин, оборудования;  другие аналогичные выплаты.</p> <p>Увеличение стоимости основных средств.  Приобретение оборудования.</p>	1009,4
4.	Капитальные вложения	Выплаты по оплате контрактов, договоров на строительство (реконструкцию, в том числе с	-

		элементами реставрации, технического перевооружения) объектов капитального строительства или приобретение объектов недвижимого имущества	
5.	Выплаты по перечислению средств в качестве вноса в уставный (складочный) капитал, вкладов в имущество другой организации	Выплаты по перечислению: средств в качестве вноса в уставный (складочный) капитал другой организации (если положениями нормативных правовых актов, регулирующих порядок предоставления целевых средств, предусмотрена возможность их перечисления указанной организации); вкладов в имущество другой организации их учредителями.	-
6.	Выбытие со счетов	Выплаты по перечислению: авансовых платежей; средств обособленным подразделениям	-
7.	Выплаты по перечислению средств в целях их размещения на депозиты, в иные финансовые инструменты	Выплаты по перечислению средств в целях их размещения на депозиты, в иные финансовые инструменты (если федеральными законами предусмотрена возможность такого размещения целевых средств)	-
8.	Уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	Уплата: налогов (включаемых в состав расходов); государственной пошлины и сборов, включая государственную пошлину за совершение действий, связанных с лицензированием; иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	-
9.	Иные выплаты	Выплаты, не связанные с оплатой авансовых платежей по контрактам (договорам), в том числе: выплаты грантов; выплаты таможенному представителю на возмещение затрат по уплате ввозной таможенной пошлины и налога на добавленную стоимость; выплаты, связанные с командированием работников (сотрудников). Возмещение убытков и вреда: возмещение морального вреда по решению судебных органов; выплаты по решениям судебных органов, включая штрафы, пени, иные	-

		платежи, в том числе по трудовым спорам; компенсационные выплаты за невыполнение условий квотирования; оплата судебных издержек; иные выплаты, не отнесенные к направлениям расходования целевых средств по кодам 0100 - 0820	
10.	Выплаты по окончательным расчетам	Выплаты осуществляются после предоставления организацией документов-оснований, подтверждающих факт исполнения организацией обязательств по сопровождаемому государственному контракту (контракту, договору, соглашению).	-

### Министерство

### Получатель

### Субъект

Директор  
Департамента управления  
программами и конкурсных  
процедур  
Минобрнауки России

Директор  
МБОУ «Матюшинская  
средняя  
общеобразовательная  
школа» Верхнеуслонского  
муниципального района  
Республики Татарстан

Премьер-министр  
Республики Татарстан



Попов М. С./



Шарафеев И. А.



Песошин А.В. /

Приложение № 3  
к Соглашению  
между Министерством образования  
и науки Российской Федерации,  
Муниципальным бюджетным  
общеобразовательным учреждением  
«Матюшинская средняя  
общеобразовательная школа»  
Верхнеуслонского муниципального района  
Республики Татарстан  
и Кабинетом Министров Республики  
Татарстан о предоставлении гранта в форме  
субсидии из федерального бюджета в рамках  
реализации Федеральной целевой программы  
развития образования на 2016-2020 годы  
о предоставлении гранта в форме субсидии  
из федерального бюджета  
в рамках реализации Федеральной  
целевой программы развития образования  
на 2016-2020 годы  
от «4» июля 2017 г. № 03.10.04.21.0041

Показатели результативности использования гранта<sup>21</sup>

1. Программные показатели (показатели конечного результата)

№	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя <sup>22</sup> . 2017 г
7.	Доля учителей, освоивших методику преподавания по межпредметным технологиям и реализующих ее в образовательном процессе, в общей численности учителей	процентов	37

<sup>21</sup> Указывается в зависимости от лота мероприятия

<sup>22</sup> Показатель рассчитывается от соответствующего показателя субъекта Российской Федерации

# 1. Показатели непосредственного результата выполнения работ

№	Наименование результата	Описание результата	Перечень выполняемых работ	Характеристика результата			
				Наименование	Единица измерения	Значение	Год достижения
1	Формирование нормативной организационно-методической базы, регламентирующих и регулирующих деятельность учебного центра профессиональной квалификации	1. Наличие пакета документов, регламентирующих и регулирующих деятельность учебного центра профессиональной квалификации	1. Разработка пакета документов, регламентирующих деятельность учебного центра профессиональной квалификации	Положение об учебном центре профессиональной квалификации	шт.	1	2017
				Образовательная программа школы с учётом учебного центра	шт.	1	
			Составление сетевых договоров на новый учебный год: - с образовательными организациями об использовании ресурсов Центра. - сетевых договоров с сельскохозяйственными предприятиями района по организации производственной практики. - сетевых договоров с учебными заведениями Республики Татарстан и России	Договора о сетевом взаимодействии с образовательными и организациями. Договора о сетевом взаимодействии с сельскохозяйственными предприятиями района по организации производственной практики. Договора о сетевом взаимодействии с учебными заведениями Республики Татарстан	шт.	8	2017
				шт.	4	2017	
					шт.	8	2017

		2.Наличие пакета учебно-методической документации, методических рекомендаций	Разработка пакета учебно-методической документации, методических рекомендаций: 1. Определение перечня учебных пособий, приобретение, дополнение  2.Сбор заявок и комплектование групп на новый учебный год  3. Разработка системы критериев и показателей мониторинга эффективной деятельности Центра.  4. Составление учебно-календарного годового графика Центра	Перечень имеющихся учебно-наглядных пособий, Перечень необходимых учебно-наглядных пособий Список учащихся, принятых на обучение в учебном центре профессиональной квалификации 1.Положение об оценке эффективности деятельности Учебного центра профессиональной квалификации МБОУ «Матюшинская СОШ» 2. Положение о педагогическом мониторинге  Учебно-календарный годовой график	шт.  шт.  шт.  шт.  шт.	1  1  1  1  1	2017  2017  2017  2017  2017
2.	Расширение сети сельских школ по агротехнологическому профилю для отработки новых технологий и содержания организации профильного обучения на базе школ	Создание ассоциации сельских школ по агротехнологическому профилю для отработки новых технологий и содержания организации профильного обучения на в Верхнеуслонском муниципальном районе РТ	Составление сетевых договоров на новый учебный год: с образовательными организациями о сетевом взаимодействии  Приобретение оборудования	Сетевые договора на новый учебный год  Тренажер Forward сельскохозяйственного трактора МТЗ-1221	шт.  шт	1  1	2017  2017

3.	Обеспечение информационного сопровождения о ходе и результатах деятельности в рамках мероприятия 2.3 ФЦПРО 2016-2020	Создание на сайте школы рубрики «Учебный центр профессиональной квалификации» Использование сайта «Портал муниципальных образований РТ»	Размещение документации учебного центра, информации о работе центра  Размещение информации о работе центра в новостном блоке	сайт школы	шт.	1	2017
4	Видеоролик о результатах инновационной деятельности	Наличие видеоролика о результатах реализации инновационной деятельности в рамках развития профессионального обучения на базе учебного центра профессиональной квалификации	Подготовка сценария видеоролика; сбор информации демонстрирующей инновационную деятельность; подготовка ролика.	Видеоролик	шт.	1	2017
5.	Вебинары, семинары	Методические рекомендации по организации профориентационной работы и профессионального обучения в учебном центре профессиональной квалификации	1. Организация и проведение обучающих вебинаров, семинаров	Программы вебинаров  Программы семинаров  Публикации	шт.  шт.  шт.	3  2  15	2017

## 2. Показатели внедрения результатов мероприятия в образовательный процесс

№ п/п	Форма внедрения	Тип внедрения	Место внедрения	Документ, создаваемый в рамках системы обучения	Год достижения
1.	Учебный центр профессиональной квалификации	групповой	МБОУ «Матюшинская средняя общеобразовательная школа» Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан	Положение «Об учебном центре профессиональной квалификации»	2017г
2.	Нормативно-правовая база инновационной деятельности	групповой	МБОУ «Матюшинская средняя общеобразовательная школа» Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан	Локальные акты учебного центра профессиональной 1. Положение об оценке эффективности деятельности Учебного центра профессиональной квалификации МБОУ «Матюшинская СОШ» 2. Положение о педагогическом мониторинге в Учебном центре профессиональной квалификации МБОУ «Матюшинская СОШ» 3. «Положение о сетевом взаимодействии школ	2017г
3.	Видеоролик об инновационной деятельности школы	групповой	МБОУ «Матюшинская средняя общеобразовательная школа»	видеоматериалы	2017г



			Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан		
4.	Вебинары	групповой	МБОУ «Матюшинская средняя общеобразовательная школа» Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан	Программа вебинаров	2017г

**Министерство**

**Получатель**

**Субъект**

Директор  
 Департамента управления  
 программами и конкурсными  
 процедур  
 Минобрнауки России

Директор  
 МБОУ «Матюшинская  
 средняя  
 общеобразовательная  
 школа» Верхнеуслонского  
 муниципального района  
 Республики Татарстан

Премьер-министр  
 Республики Татарстан

  
 Попов М. С./  
 М.П.

  
 Шарафеев И. А.  
 М.П.

  
 Песошин А.В. /  
 М.П.